

# PROFIL LPPM

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



 [lppm@unjani.ac.id](mailto:lppm@unjani.ac.id)

 [lppm.unjani.cimahi](https://www.instagram.com/lppm.unjani.cimahi)

 [lppm.unjani.ac.id](http://lppm.unjani.ac.id)

 [lppm unjani](https://www.youtube.com/lppmunjani)

[#SMARTMILITARYUNIVERSITY](https://www.instagram.com/SmartMilitaryUniversity)



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

**GEDUNG REKTORAT LANTAI 2**

**UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI CIMAH I**

**JL. TERUSAN JENDERAL SUDIRMAN, KOTA CIMAH I, JAWA BARAT 40531**

**TELP. : (022) 6631 853, FAKS. : (022) 6631 858**



**MENGETAHUI,**

**KEPALA PUSAT LPPM UNJANI**

**Dr. Dadan Kurnia, S.IP., M.Si  
NID. 4121 413 74**

**KA. PENELITIAN LPPM UNJANI**

**KA. PENGMAS LPPM UNJANI**

**Cucu Wahyudin, STP., MT.  
NID. 4121 517 72**

**Drs. Iing Nurdin, M.Si., Ph.D.  
NID.4121 437 67**

# DAFTAR ISI



- ① LPPM UNJANI
- ② VISI DAN MISI LPPM UNJANI
- ③ STRUKTUR ORGANISASI LPPM UNJANI
- ④ FUNGSI DAN TUGAS ANGGOTA LPPM
- ⑤ PROGRAM KERJA LPPM UNJANI
- ⑥ PENELITIAN
- ⑦ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
- ⑧ KERJASAMA LPPM UNJANI
- ⑨ DOKUMENTASI LPPM UNJANI



## LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM) MERUPAKAN UNSUR PENTING DALAM SEBUAH PERGURUAN TINGGI, YANG BERTUJUAN UNTUK MEMFASILITASI KEGIATAN DOSEN-DOSEN DALAM MENJALANKAN DUA PILAR DARI TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI, YAITU PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PENGMAS), BAIK MELALUI PENDANAAN INTERNAL MAUPUN EKSTERNAL. UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI (UNJANI) TERMASUK DALAM KELOMPOK PENELITIAN KLASTER UTAMA YANG DITETAPKAN DENGAN SURAT DRPM NOMOR: B/850/E2.4/2019 TANGGAL 19 NOVEMBER 2019. UNJANI MASUK PADA PERINGKAT KE-50 DI KELOMPOK PENELITIAN **KLASTER UTAMA** DAN PERINGKAT KE-97 DARI 4.597 PERGURUAN TINGGI YANG ADA DI INDONESIA. PERINGKAT PERGURUAN TINGGI BERBASIS KINERJA PENGMAS NOMOR : B/990/E33/R.A.03/2019 TANGGAL 5 NOVEMBER 2019 DENGAN **KINERJA MEMUASKAN**.



## VISI DAN MISI



# VISI LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

**“MEWUJUDKAN LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM) SEBAGAI PUSAT RISET YANG BERDAYA SAING TINGGI, BERTARAF GLOBAL DALAM INFORMASI ILMIAH PENGEMBANGAN IPTEKS, YANG BERJIWA KEBANGSAAN DAN BERWAWASAN LINGKUNGAN”**

## VISI DAN MISI



# MISI LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

1. LPPM Unjani sebagai Dapur Teknologi Ilmiah TNI AD, menyusun rencana dan program penelitian/pengmas dalam rangka memenuhi tugas khusus kerjasama dengan TNI AD, tentang pengembangan organisasi, manajemen, tugas-tugas, ilmu pengetahuan teknologi dan Seni (Ipteks), yang berjiwa kebangsaan;
2. LPPM Unjani sebagai wahana pengolah informasi ilmiah di bidang Ipteks yang berkualitas dan berwawasan lingkungan;
3. Meningkatkan terjalannya kerjasama Internal dan Eksternal;
4. Memberdayakan Pusat-Pusat Studi di setiap program studi di lingkungan Unjani, dalam meningkatkan kemampuan kontribusi Dosen dan mahasiswa dalam penelitian/pengmas;
5. Meningkatkan publikasi ilmiah dan perolehan kekayaan Intelektual (Paten dan Hak Cipta);
6. Menghasilkan penelitian/pengmas yang bermanfaat di tingkat lokal, regional, nasional dan internasional.

# STRUKTUR ORGANISASI



**KEPALA PUSAT LPPM**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Dr. Dadan Kurnia, S.IP., M.Si**  
NID. 4121 413 74



**KA. PENELITIAN LPPM**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Cucu Wahyudin, STP., MT.**  
NID. 4121 517 72



**KA. PENGMAS LPPM**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Drs. Iing Nurdin, M.Si., Ph.D.**  
NID.4121 437 67



ANGG. UR. ADM, PENELITIAN LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Amanda Aprilia D., S.T**  
NIP. 2019 444 91



KA. UR. ADM. PENGMAS LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Hernawati, S.IP.**  
NIP. 2002 328 73



ANGG. UR. ADM. PENGMAS LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Deni A. Sopiadin, S.E.**  
NIP. 2021 022 98

# REKTORAT



**REKTOR**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Prof. Hikmahanto Juwana,**  
**SH., LL.M., Ph.D.**  
**NID. 4121 097 65**



**WAKIL REKTOR II**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Dr. Asep Kurniawan, SE.,**  
**MT., ASCA., CHRA**  
**NID. 4121 526 71**



**WAKIL REKTOR I**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**Dr. Agus Subagyo, S.IP.,**  
**M.Si.**  
**NID. 4121 554 78**



**WAKIL REKTOR III**  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI  
**dr. Dewi Ratih Handayani,**  
**M.Kes.**  
**NID. 4121 506 74**

# PEJABAT LPPM UNJANI



**KEPALA PUSAT LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Dr. Dadan Kurnia, S.IP., M.Si**

**NID. 4121 413 74**



**KA. PENGMAS LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Drs. Iing Nurdin, M.Si., Ph.D.**

**NID.4121 437 67**



**KA. PENELITIAN LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Cucu Wahyudin, STP., MT.**

**NID. 4121 517 72**

# STAFF LPPM UNJANI



**KA. UR. ADM. PENGMAS LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Hernawati, S.IP.**

**NIP. 2002 328 73**



**ANGG. UR. ADM, PENELITIAN LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Amanda Aprilia D., S.T**

**NIP. 2019 444 91**



**ANGG. UR. ADM. PENGMAS LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL A. YANI**

**Deni A. Sopiadin, S.E.**

**NIP. 2021 022 98**

## **FUNGSI DAN TUGAS DALAM ORGANISASI**

**KEPALA PUSAT LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**

### **FUNGSI :**

- 1. Merencanakan dan menetapkan kebijakan dan sasaran mutu LPPM**
- 2. Melakukan kontrol atas pelaksanaan rencana kerja yang sudah ditetapkan sebelumnya**



### **TUGAS POKOK :**

1. Memegang tanggung jawab tertinggi terhadap semua Jasa Pelayanan yang dihasilkan oleh LPPM UNJANI dan untuk dosen unjani;
2. Bertanggung jawab untuk menetapkan kebijakan dan sasaran mutu LPPM UNJANI;
3. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa rencana kerja LPPM UNJANI dilaksanakan untuk mencapai sasaran mutu, dan sistem manajemen mutu tetap dilaksanakan sesuai dengan perubahan/perkembangan LPPM UNJANI;
4. Menyusun program kerja Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan tugas LPPM UNJANI;
5. Menyusun Rencana Induk Penelitian dan Pengmas berdasarkan Road Map Penelitian dan pengmas sesuai dengan pedoman kemdikbudristek ataupun unjani;
6. Mengorganisasikan Ka. Penelitian dan Ka. pengmas dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;
7. Membina bawahan di lingkungan LPPM UNJANI untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja;
8. Menetapkan rumusan informasi hasil Penelitian dan Pengmas berdasarkan PEDOMAN PENELITIAN DAN PENGMAS ;
9. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah untuk jurnal ilmiah di LPPM dan hasil penelitian akan di upload dikinerja simlitabmas;
10. Menetapkan rumusan naskah kerjasama Penelitian dan pengmas dengan mitra-mitra luar kampus unjani
11. Menyusun laporan lembaga Penelitian dan pengmas sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;
12. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

## **FUNGSI DAN TUGAS DALAM ORGANISASI**

### **KA. PENELITIAN LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**

#### **FUNGSI :**

- 1. Merencanakan dan menetapkan kebijakan dalam pelaksanaan penelitian.**
- 2. Melaksanakan program-program penelitian yang sudah disepakati bersama dengan Ketua LPPM UNJANI dan juga kabag yang lain.**
- 3. Melakukan kontrol atas pelaksanaan rencana kerja penelitian yang sudah ditetapkan sebelumnya di tingkat fakultas.**

#### **TUGAS POKOK :**

- 1. Memegang tanggung jawab terhadap pelaksanaan penelitian di setiap fakultas;**
- 2. Bertanggung jawab untuk menetapkan kebijakan dan sasaran mutu penelitian ;**
- 3. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa rencana kerja penelitian di setiap fakultas dilaksanakan untuk mencapai sasaran mutu, dan sistem manajemen mutu tetap dilaksanakan sesuai dengan perubahan/perkembangan LPPM UNJANI yang sudah ditetapkan di jadwal “ web”;**
- 4. Menyusun rencana dan program kerja Penelitian sebagai pedoman pelaksanaan tugas;**
- 5. Menyusun Rencana Induk Penelitian berdasarkan Road Map Penelitian dan mengembangkan payung penelitian berbasis IPTEKS serta menentukan arah Penelitian;**
- 6. Mengkoordinasikan Kepala Pusat LPPM dan Ka. Pengmas dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;**
- 7. Membina bawahan untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja;**
- 8. Menetapkan rumusan informasi hasil penelitian berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh Kepala Pusat LPPM Unjani;**
- 9. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah untuk jurnal ilmiah di LPPM dan di laporkan ke lppm unjani melalui web lppm unjani;**
- 10. Menetapkan rumusan naskah kerjasama penelitian dengan instansi terkait di luar Universitas sebagai pedoman kinerja;**
- 11. Menyusun laporan penelitian sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;**
- 12. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.**

# FUNGSI DAN TUGAS DALAM ORGANISASI



## KA. PENGMAS LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

### FUNGSI :

1. Merencanakan dan menetapkan kebijakan dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.
2. Melaksanakan program-program pengabdian kepada masyarakat yang sudah disepakati bersama dengan Ketua LPPM dan juga kabag yang lain.
3. Melakukan kontrol atas pelaksanaan rencana kerja pengabdian kepada masyarakat yang sudah ditetapkan sebelumnya di tingkat fakultas.

### TUGAS POKOK :

1. Memegang tanggung jawab terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat di setiap fakultas;
2. Bertanggung jawab untuk menetapkan kebijakan dan sasaran mutu pengabdian kepada masyarakat;
3. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa rencana kerja pengabdian kepada masyarakat di setiap fakultas dilaksanakan untuk mencapai sasaran mutu, dan sistem manajemen mutu tetap dilaksanakan sesuai dengan perubahan/perkembangan LPPM unjani;
4. Menyusun rencana dan program kerja Pengmas sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
5. Menyusun Rencana Induk pengmas berdasarkan Road Map dan mengembangkan payung penelitian dan pengmas berbasis IPTEKS;
6. Mengkoordinasikan Kepala Pusat LPPM dan Ka. Penelitian terkait dalam melaksanakan tugas agar terjalin kerjasama yang baik;
7. Membina bawahan untuk meningkatkan kemampuan dan disiplin kerja;
8. Menetapkan rumusan informasi hasil kegiatan PKM berdasarkan ketentuan yang berlaku untuk diketahui oleh masyarakat;
9. Menetapkan kriteria dan menelaah makalah ilmiah sesuai dengan jenisnya sebagai bahan makalah buntut jurnal ilmiah di LPPM unjani dan di laporkan kedikti melalui web;
10. Menetapkan rumusan naskah kerjasama dengan instansi terkait diluar Universitas sebagai pedoman kerja atau kinerja abdimas;
11. Menyusun laporan kegiatan Pengmas sesuai dengan hasil yang telah dicapai sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan tugas;
12. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan.

## **FUNGSI DAN TUGAS DALAM ORGANISASI**

**KA. UR. ADM. LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**

### **FUNGSI :**

- 1. Merencanakan dan menetapkan kebijakan dalam pelaksanaan pusat-pusat kajian di lppm unjani.**
- 2. Melaksnakan program-program pengembangan pusat-pusat kajian di lppm unjani yang sudah disepakati bersama dengan Ketua LPPM dan juga kabag yang lain.**
- 3. Melakukan kontrol atas pelaksanaan rencana kerja pengembangan pusat-pusat kajian yang sudah ditetapkan sebelumnya di tingkat fakultas.**

### **TUGAS POKOK :**

- 1. Memegang tanggung jawab terhadap pelaksanaan pengembangan pusat-pusat kajian di lppm unjani;**
- 2. Bertanggung jawab untuk menetapkan kebijakan dan sasaran mutu pusat-pusat kajian di lppm unjani;**
- 3. Bertanggung jawab untuk memastikan bahwa rencana kerja pengembangan pusat-pusat kajian di lppm unjani dilaksanakan untuk mencapai sasaran mutu, dan sistem manajemen mutu tetap dilaksanakan sesuai dengan aturan lppm unjani.**

# FUNGSI DAN TUGAS DALAM ORGANISASI



## STAFF ADM. LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

### TUGAS POKOK :

1. Koordinator Pengelola Program Web LPPM Unjani pada laman <https://lppm.unjani.ac.id/> ;
2. Koordinator Pengelola Sistem LPPM Unjani pada laman <https://sim.lppm.unjani.ac.id/> ;
3. Koordinator Pengelola Data Kinerja Perguruan Tinggi Penelitian dan Abdimas dan Info penting pada laman <https://simlitabmas.kemdikbud.go.id/> ;
4. Koordinator Pengelola Sinta “ Verifikator Sinta” pada laman <http://sinta.ristekbrin.go.id/> ;
5. Mengkoordinasikan kegiatan LPPM unjani;
6. Mendukung dan mensinergikan program/kegiatan pusat studi dan fakultas dan peneliti/ dosen ;
7. Mengkomunikasikan program LPPM dengan kapuslit fakultas dan sebaliknya, mendata dan menginformasi kegiatan kapuslit fakultas, kepada LPPM UNJANI;
8. Membuat laporan dan mendokumentasikan kegiatan LPPM termasuk kegiatan Penelitian dan pengmas dan dokumentasikan di web lppm unjani;
9. Bersama Ka. Penelitian dan Ka. Pengmas mendata hasil karya penelitian dosen-dosen, termasuk hasil karya yg dilaporkan akan dilaporkan ke kinerja penelitian dan abdimas pada laman :<http://simlitabmas.ristekdikti.go.id/> ;
10. Berkoordinasi dgn bagian kerjasama dosen/ peneliti / bidang-bidang yang terkait supaya terjalin kerjasama yang baik dan hasil tersebut di laporkan ke ketua lppm unjani
11. Mempersiapkan bahan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan Penelitian dan Pengmas
12. Melakukan pengarsipan dokumen yang berhubungan dengan kegiatan Penelitian dan kegiatan Pengmas

# **PROGRAM KERJA LPPM**

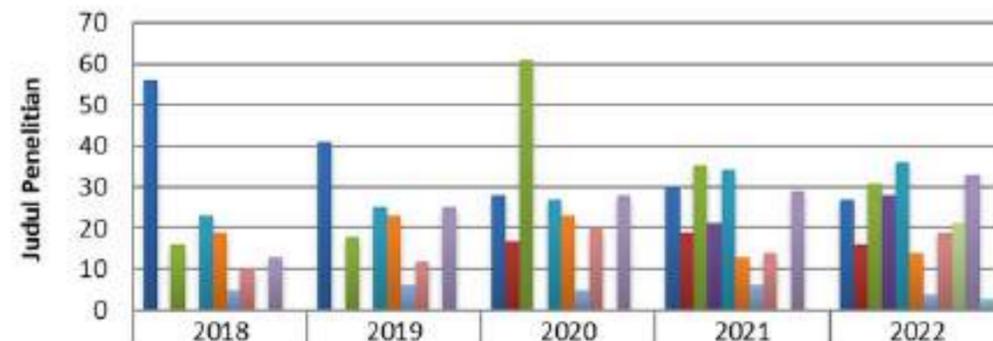
## **UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**



- 1. Meningkatkan kinerja Perguruan Tinggi dalam bidang penelitian dan pengmas;**
- 2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian dan pengmas internal UNJANI;**
- 3. Memfasilitasi dosen dalam pengajuan proposal penelitian dan pengmas eksternal;**
- 4. Menyelenggarakan Pelatihan, Workshop penelitian dan pengmas internal maupun eksternal;**
- 5. Melaksanakan Seminar Nasional dan Seminar Internasional;**
- 6. Membantu dosen dalam pencatatan pemrosesan Hak Kekayaan Intelektual (HKI);**
- 7. Monitoring hibah penelitian dan pengmas internal/eksternal yang dipublikasikan dalam seminar nasional maupun internasional;**
- 8. Peningkatan kerjasama penelitian dan pengmas dengan institusi luar;**
- 9. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat internal oleh kelompok dosen;**
- 10. Melakukan kerjasama dengan berbagai instansi untuk kegiatan pengabdian masyarakat.**

# PENELITIAN INTERNAL

Penelitian Internal Kompetitif Unjani Tahun 2018 s.d. 2022



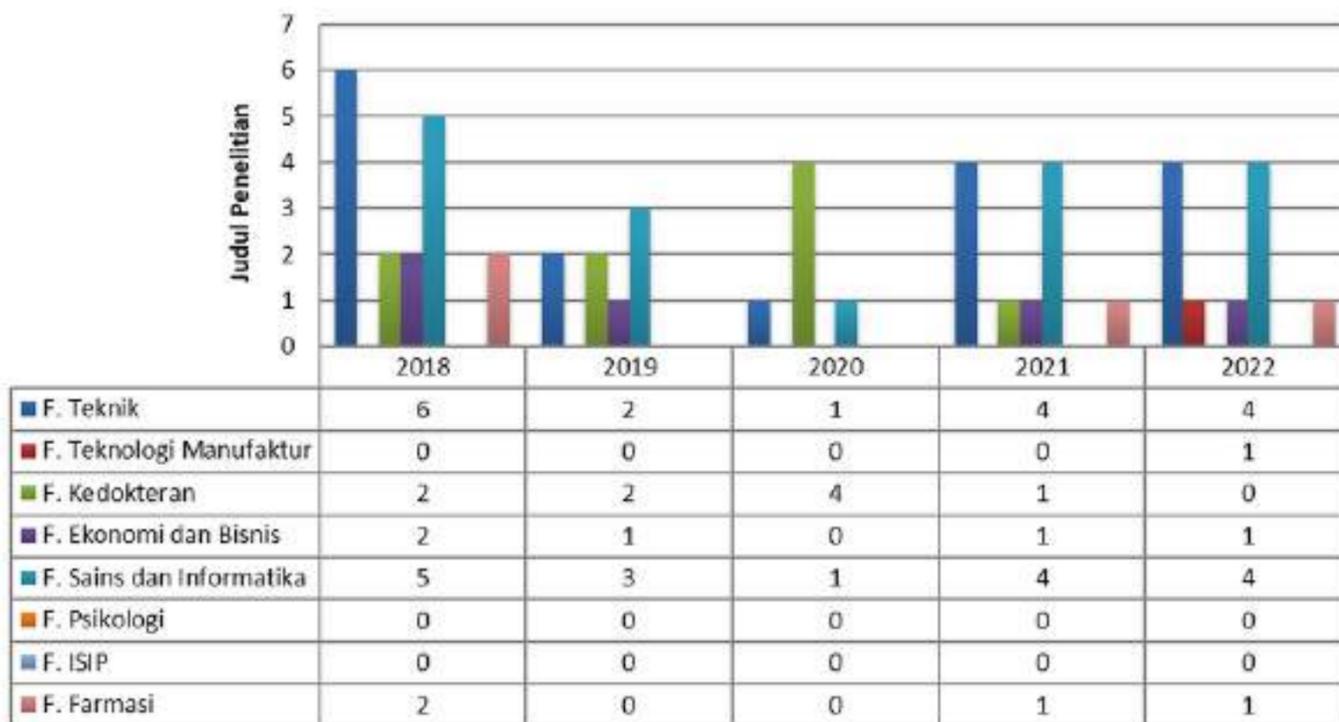
	2018	2019	2020	2021	2022
F. Teknik	56	41	28	30	27
F. Teknologi Manufaktur	0	0	17	19	16
F. Kedokteran	16	18	61	35	31
F. Kedokteran Gigi	0	0	0	21	28
F. Ekonomi dan Bisnis	23	25	27	34	36
F. Sains dan Informatika	19	23	23	13	14
F. Psikologi	5	6	5	6	4
F. ISIP	10	12	20	14	19
F. Ilmu dan Teknologi Kesehatan	0	0	0	0	21
F. Farmasi	13	25	28	29	33
Lembaga	0	0	0	0	3

Grafik perkembangan Penelitian Kompetitif Unjani Tahun 2018 s.d 2022

1. Jumlah pemenang penelitian Internal kompetitif UNJANI pada tahun 2018 sebanyak 142 penelitian;
2. Jumlah pemenang penelitian Internal kompetitif UNJANI pada tahun 2019 sebanyak 150 penelitian;
3. Jumlah pemenang penelitian Internal kompetitif UNJANI pada tahun 2020 sebanyak 209 penelitian;
4. Jumlah pemenang penelitian Internal kompetitif UNJANI pada tahun 2021 sebanyak 201 penelitian;
5. Jumlah pemenang penelitian Internal kompetitif UNJANI pada tahun 2022 sebanyak 232 penelitian.

# PENELITIAN EKSTERNAL

Penelitian Hibah Kemdikbudristek Tahun 2018 s.d 2022

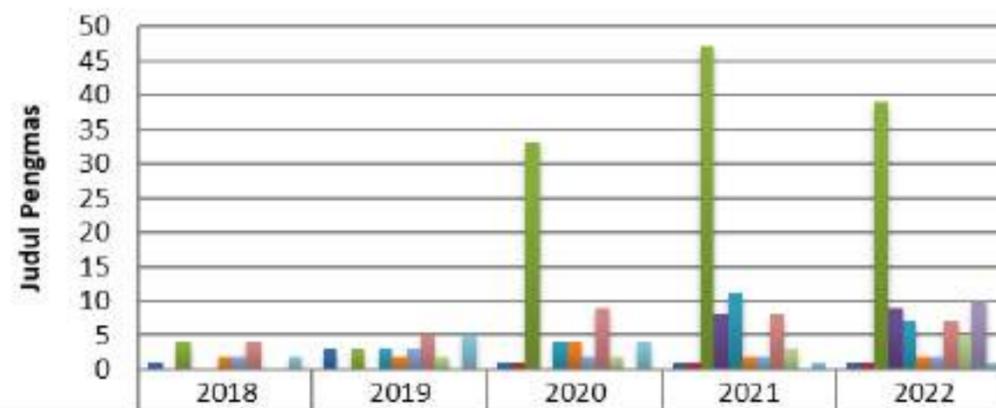


Grafik perkembangan Penelitian Kemdikbudristek Tahun 2018 s.d 2022

1. Jumlah pemenang penelitian dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2018 sebanyak 17 penelitian;
2. Jumlah pemenang penelitian dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2019 sebanyak 8 penelitian;
3. Jumlah pemenang penelitian dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2020 sebanyak 6 penelitian;
4. Jumlah pemenang penelitian dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2021 sebanyak 11 penelitian;
5. Jumlah pemenang penelitian dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2022 sebanyak 11 penelitian;

# PENGMAS INTERNAL

**Pengmas Internal Unjani Tahun 2018 s.d 2022**



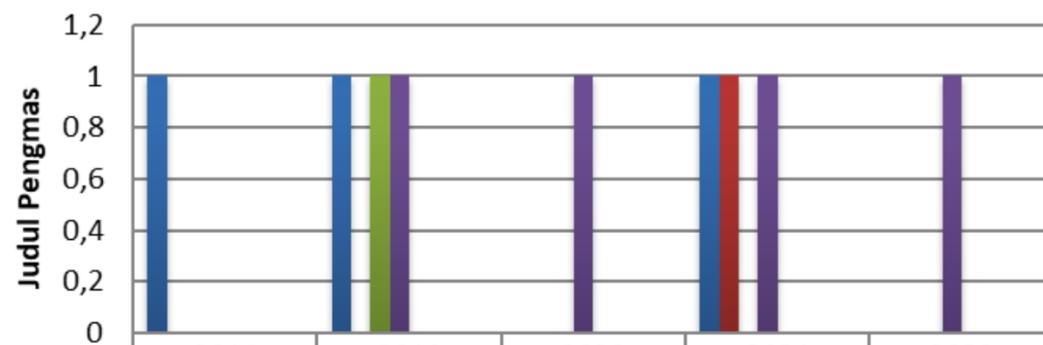
	2018	2019	2020	2021	2022
■ F. Teknik	1	3	1	1	1
■ F. Teknologi Manufaktur	0	0	1	1	1
■ F. Kedokteran	4	3	33	47	39
■ F. Kedokteran Gigi	0	0	0	8	9
■ F. Ekonomi dan Bisnis	0	3	4	11	7
■ F. Sains dan Informatika	2	2	4	2	2
■ F. Psikologi	2	3	2	2	2
■ F. ISIP	4	5	9	8	7
■ F. Farmasi	0	2	2	3	5
■ F. Ilmu dan Teknologi Kesehatan	0	0	0	0	10
■ Lembaga	2	5	4	1	1

**Grafik perkembangan Pengmas Internal Unjani Tahun 2018 s.d 2022**

1. Jumlah pemenang Pengmas Internal UNJANI pada tahun 2018 sebanyak 15 kegiatan pengmas;
2. Jumlah pemenang Pengmas Internal UNJANI pada tahun 2019 sebanyak 26 kegiatan pengmas;
3. Jumlah pemenang Pengmas Internal UNJANI pada tahun 2020 sebanyak 60 kegiatan pengmas;
4. Jumlah pemenang Pengmas Internal UNJANI pada tahun 2021 sebanyak 84 kegiatan pengmas;
5. Jumlah pemenang Pengmas Internal UNJANI pada tahun 2022 sebanyak 84 kegiatan pengmas.

# PENGMAS EKSTERNAL

**Pengmas Hibah Kemdikbudristek Tahun 2018 s.d 2022**



	2018	2019	2020	2021	2022
F. Teknik	1	1	0	1	0
F. Teknologi Manufaktur	0	0	0	1	0
F. Kedokteran	0	1	0	0	0
F. Ekonomi dan Bisnis	0	1	1	1	1
F. Sains dan Informatika	0	0	0	0	0
F. Psikologi	0	0	0	0	0
F. ISIP	0	0	0	0	0
F. Farmasi	0	0	0	0	0

1. Jumlah pemenang Pengmas dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2018 sebanyak 1 kegiatan pengmas;
2. Jumlah pemenang Pengmas dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2019 sebanyak 3 kegiatan pengmas;
3. Jumlah pemenang Pengmas dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2020 sebanyak 1 kegiatan pengmas;
4. Jumlah pemenang Pengmas dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2021 sebanyak 3 kegiatan pengmas;
5. Jumlah pemenang Pengmas dari dana Hibah Kemdikbudristek pada tahun 2022 sebanyak 1 kegiatan pengmas;

**Grafik perkembangan Pengmas Kemdikbudristek Tahun 2018 s.d 2022**

# KEGIATAN LPPM

## UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



Simlitabmas memberikan info-info penting terkait pengumuman yang ditujukan kepada perguruan tinggi. LPPM UNJANI berkewajiban menginput data hasil luaran Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat berupa publikasi karya ilmiah

Prosiding Nasional/Internasional dan Jurnal Nasional/Internasional serta Perolehan Kekayaan Intelektual (KI) dan lain-lain, pada laman simlitabmas sesuai jadwal yang ditentukan oleh Kemendikbudristek, melalui akun kinerja penelitian perguruan tinggi dan kinerja abdimas perguruan tinggi pada link : <https://simlitabmas.kemdikbud.go.id/>.

# KEGIATAN LPPM

## UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



SINTA (Science and Technology Index), yaitu portal wadah publikasi nasional berisi pengukuran kinerja Ilmu Pengetahuan dan Teknologi suatu institusi yang meliputi kinerja peneliti sebagai penulis pertama atau anggota dalam suatu artikela ilmiah yaitu jurnal nasional/internasional, prosiding nasional/internasional dan perolehan KI

### Kegiatan yang dilakukan LPPM terkait SINTA :

1. Memastikan dosen di lingkungan Unjani telah registrasi dan memiliki akun SINTA;
2. Tim Lppm Unjani secara berkala melakukan Sinkronisasi data dan Verifikasi akun SINTA;
3. Memastikan Hasil kinerja penelitian dan pengmas berupa publikasi-publikasi dari para dosen Unjani baik dari pendanaan internal maupun eksternal, telah terdokumentasikan dalam laman SINTA;
4. Pengecekan ulang pada saat memverifikasi kesesuaian data publikasi dari setiap dosen yang sudah terdaftar di SINTA.

# KEGIATAN LPPM

## UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



1. Paten adalah hak eksklusif inventor atas invensi di bidang teknologi untuk selama waktu tertentu melaksanakan sendiri atau memberikan persetujuan kepada pihak lain untuk melaksanakan invensinya. digolongkan menjadi 2 bagian yaitu Paten dan Paten Sederhana.
2. Hak Cipta adalah hak eksklusif pencipta yang timbul secara otomatis berdasarkan prinsip deklaratif setelah suatu ciptaan diwujudkan dalam bentuk nyata tanpa mengurangi pembatasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

### Kegiatan yang dilakukan LPPM terkait Paten dan Hak Cipta :

Membantu para dosen di lingkungan Unjani dalam mengurus perolehan Hak Kekayaan Intelektual berupa Paten, Paten Sederhana dan Hak Cipta. Pendaftaran dapat dilakukan dengan melengkapi data permohonan pengurusan yang dapat diunduh pada laman Web LPPM Unjani :

**Paten** : <https://lppm.unjani.ac.id/hak-paten/> dan **Hak Cipta** : <https://lppm.unjani.ac.id/hak-cipta/>.

# KEGIATAN LPPM

## UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



## WEB LPPM

### UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



Kegiatan Rutin yang dilakukan oleh staff LPPM Unjani atau operator untuk mengupdate data dan memberikan informasi pada laman WEB LPPM Unjani yang dapat diakses pada laman <https://lppm.unjani.ac.id/> antara lain:

1. Memberikan informasi penting dan terbaru kepada dosen di lingkungan Unjani terkait Informasi Penelitian dan Pengmas baik Internal, dari Kemdikbudristek ataupun dari informasi eksternal lainnya;
2. Memfasilitasi pengaksesan data berupa Panduan, Renstra dan lain-lain;
3. Memfasilitasi Publikasi dosen Unjani yang sudah terbit;
4. Memfasilitasi pendaftaran Hak Cipta yang sudah terdaftar dan mengunduh Formulir hak cipta;
5. Memfasilitasi pendaftaran Paten yang sudah terdaftar dan mengunduh Formulir Paten;
6. Memfasilitasi kegiatan Penelitian dan Pengmas yang telah dilaksanakan untuk mempublikasikan dalam bentuk berita dan ke media sosial (Facebook, Instagram dll);
7. Memfasilitasi hasil kegiatan Video peneliti dan pengmas ke channel Youtube LPPM UNJANI

# KEGIATAN LPPM

## UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI



  
**SIMLPPM**  
SISTEM INFORMASI  
PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN MASYARAKAT

NID 

Password 

Remember Me 

[Lupa Password](#)

SIM LPPM UNJANI MERUPAKAN SISTEM INFORMASI PENELITIAN DAN PENGAS YANG MEMFASILITASI DOSEN DI LINGKUNGAN UNJANI DALAM MENGAJUKAN PROPOSAL, PENETAPAN DAN PELAPORAN PENELITIAN KOMPETITIF DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT INTERNAL UNJANI YANG DAPAT DIAKSES DI LAMAN [HTTPS://SIM.LPPM.UNJANI.AC.ID/](https://sim.lppm.unjani.ac.id/).

### Kegiatan yang dilakukan LPPM terkait SIM LPPM UNJANI :

1. Memfasilitasi para dosen di lingkungan Unjani untuk mendapatkan akun di SIM LPPM UNJANI
2. Memfasilitasi para dosen di lingkungan Unjani dalam mengajukan proposal penelitian dan pengmas;
3. Memantau proses Penilaian yang dilakukan oleh penilai atau reviewer secara online;
4. Melakukan Penetapan Penelitian dan Pengmas yang dilakukan secara online;
5. Memfasilitasi dosen dalam melakukan pelaporan hasil kegiatan penelitian dan pengmas;
6. Memantau hasil penelitian dan pengmas tiap tahun dari para dosen unjani berupa publikasi jurnal, prosiding, paten, hak cipta dll;
7. Memantau proses penutupan dan pembukaan sistem SIM LPPM UNJANI sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan oleh LPPM Unjani.

**KEGIATAN KERJASAMA LPPM UNJANI LPPM  
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI**



1. Kerjasama dengan Kemdikbudristek untuk kegiatan Workshop dan Coaching Bedah Proposal Penelitian Internal dan Eksternal, Drafting Paten, Penulisan Buku Ajar Berbasis Riset, Penulisan Jurnal Internasional; Webinar Coaching Proposal Matching Fund;
2. Kerjasama dengan Kemdikbudristek dalam Pelatihan Reviewer wilayah Jabar dan Fasilitasi Publikasi Jurnal;
3. Kerjasama dengan Kemdikbudristek dalam melaksanakan kegiatan yang berkaitan dengan penelitian dan pengmas dari Kemdikbudristek, Instansi Pemerintah, dan Swasta;
4. Kegiatan penelitian dan pengmas yang bermitra dengan instansi luar baik Pemerintahan maupun swasta, seperti : Pemprov Jawa Barat, Pemkot Bandung, Pemkot Bandung Barat, Pemkab Bandung, PT. Pindad Persero, PT. Krakatau Steel dan TNI-AD.;
5. Kerjasama dengan Pemkot Cimahi dalam kegiatan Pameran Teknologi TepatGuna (TTG) dan lain-lain;
6. Menyelenggarakan Unjani Expo 2019 berkerja sama dengan Kemdikbudristek;
7. Kerjasama menyelenggarakan Seminar Internasional dengan PTS : UNPAS, UMTAS, UNILA;
8. Kerjasama dengan LLDikti IV dalam kegiatan pelatihan Reviewer ;
9. Melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknik bagi anggota DPRD di beberapa Kabupaten/Kota;
10. Melaksanakan kegiatan pembuatan kajian Rancangan Peraturan Daerah (Raperda) Kabupaten/Kota;



# DOKUMENTASI LPPM

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

#SMARTMILITARYUNIVERSITY

**LPPM UNJANI MENJADI CO-HOST DALAM ACARA INTERNATIONAL CONFERENCE :  
 "THE INTERNATIONAL CONFERENCE ON ENVIORMENT AND TECHNOLOGY OF LAW, BUSINESS AND  
 EDUCATION ON POST COVID 19 (ICETLAWBE)-2020"  
 YANG DISELENGGARAKAN OLEH FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS LAMPUNG (UNILA)  
 SABTU, 26 SEPTEMBER 2020**



<p><b>KEYNOTE SPEAKERS</b></p> <p>  <b>Prof. Dr. Sarah Kasim</b>                  Rector of IITB Eswatini                  Pietermaritzburg, MALAYSIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Muzni, S.K.M. Hus</b>                  Dean Faculty of Law,                  University of Lampung, INDONESIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Erenita D. Resasa</b>                  Vice-Chancellor Asia University                  Kuala Lumpur, MALAYSIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Nuzul Hudaib</b>                  Secretary of the University of Damascus,                  Bab-El-Hadid, Syria, SYRIA             </p> <p>  <b>Dr. Alimul Hakeem Alimul</b>                  Member of the Faculty of Education,                  MALAYSIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. S. Subayanti, M.Si</b>                  Rector of Universitas Dian Pundarik                  INDONESIA             </p>			<p>Host</p>  <p><b>ICETLAWBE2020</b>                  The International Conference on Environmental                  and Technology of Law, Business and Education                  on Post Covid 19 - 2020</p>	
<p><b>INVITED SPEAKERS</b></p> <p>  <b>Prof. Dr. Tatiana Efthymiou</b>, PhD Law                  Rector, State University of Sorocaba,                  Department of Civil Law                  Sorocaba, Brazil             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Wahyu Soemgati, S.H., M.Hum</b>                  Head of Law Master Program                  University of Leiding, INDONESIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Juhary Ali, S.D.K</b>                  Dean, Faculty of Law,                  University of Kuala Lumpur                  MALAYSIA             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Mulyana Shalimudza Nasser</b>                  Director, Policy Planning and Research                  Department of Judicial Administration                  MALDIVES             </p> <p>  <b>Prof. Dr. Ferry Ju</b>                  School of Business and Law,                  Bath Green University Jemelake                  AUSTRALIA             </p> <p>  <b>Prof. Madya Dr. Mizan Aslan</b>                  Malaysian Perlis University                  MALAYSIA             </p>			<p><b>COMMITTEE</b></p> <p>  <b>Prof. Dr. Hudaib</b>                  Rector of Universitas Dian Pundarik                  Indonesia             </p> <p>  <b>Dr. Hudaib</b>                  Vice Dean Faculty of Law,                  University of Lampung, Indonesia             </p> <p>  <b>Dr. N. Subayanti</b>                  Chairman IJ (Malaysia Chapter)                  Universitas Teknologi MARA,                  Cile Peta, Pietermaritzburg, MALAYSIA             </p> <p>                 Date :                  September 26<sup>th</sup>, 2020                  12.30 PM Lampung,                  01.30 PM Malaysia,                  01.30 PM Australia,                  10.00 AM Maldives                  05.30 AM Russia                  Virtual Conference                  Host to Host             </p> <p>                 Live From   </p> <p>                 Co-Host   </p>	

LPPM UNJANI HOST DALAM ACARA WEBINAR :  
 "MEMBANGUN REPUTASI AKADEMIK DOSEN MELALUI SCIENCE AND TECHNOLOGY INDEX(SINTA)"  
 KAMIS, 25 JUNI 2020



Presented by

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNJANI

**WEBINAR SERIES - 1**  
**MEMBANGUN REPUTASI DOSEN**  
 Melalui **sinta**

**GRATIS!**  
 Dapat E-certificate & Kuota Terbatas

**Dr. Lukman**  
 (Ka SubDit Fasilitasi Jurnal Ilmiah)

**Prof. Dr. Uman Suherman, M.Pd.**  
 Kepala LLDIKTI Wilayah IV Jabar & Banten

**Prof. Hikmahanto Juwana SH, LL.M, Ph.D.**  
 (Rektor Unjani)

**Dr. Palti M. Sitorus, MM.**  
 Ketua Forum PPM Jabar & Banten

**Dr. Anceu Murniati, S.Si., M.Si**  
 Ketua LPPM Unjani

**Moderator**  
**Dr. Antono Damayanto, Ir., MMBAT**  
 (Ketua Pengabdian Kepada Masyarakat LPPM UNJANI)

Daftar melalui :  
[bit.ly/webinarlppmunjani1](https://bit.ly/webinarlppmunjani1)

Online Menggunakan :

In Collaboration With :

Narahubung :  
 0811.228.028 (Dr. Antono)  
 0812.2122.3985 (Dr. Putu Teta)

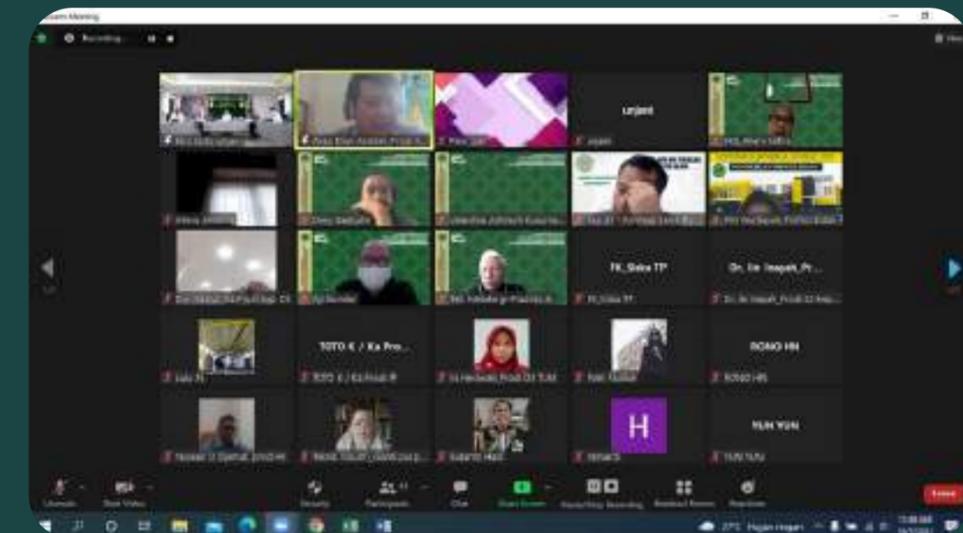
Waktu Pelaksanaan :  
 Kamis, 25 Juni 2020  
 09.00-11.00 WIB

[lppm@unjani.ac.id](mailto:lppm@unjani.ac.id)

**KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DOSEN ILMU PEMERINTAHAN FISIP UNJANI  
TELAH MELAKSANAKAN WEBINAR DENGAN TEMA "PENINGKATAN KAPASITAS PEMERINTAH DESA  
MELALUI TATA KELOLA SUMBER DAYA MANUSIA DAN ASET DESA"  
RABU, 29 SEPTEMBER 2021**



**LPPM UNJANI TELAH MENYELENGGARAKAN VIRTUAL MEETING ROOM VIA ZOOM  
PRESENTASI DENGAN TEMA : "SINERGI DAN KOLABORASI PERGURUAN TINGGI DENGAN PEMERINTAH  
DAERAH DALAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA MELALUI DESA BINAAN"  
KAMIS, 7 OKTOBER 2021**



**LPPM UNJANI TELAH MENYELENGGARAKAN KEGIATAN PENGMAS DI PONDOK PESANTREN MODERN DARUSSALAM DAN KERJASAMA DENGAN PEMDA KABUPATEN BANDUNG BARAT SERTA BAZNAS KABUPATEN BANDUNG BARAT. PENGABDIAN MASYARAKAT DENGAN TEMA : "SOSIALISASI WAWASAN KEBANGSAAN DAN BELA NEGARA UNTUK SANTRI DI PONDOK PESANTREN MODERN DARUSSALAM KABUPATEN BANDUNG BARAT"**

**KAMIS, 28 OKTOBER 2021**



**LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI, TELAH MELAKSANAKAN KEGIATAN PENANDATANGANAN KONTRAK  
"BANTUAN PENDANAAN PROGRAM PENELITIAN KEBIJAKAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA DAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT BERBASIS HASIL PENELITIAN DAN PURWARUPA PERGURUAN TINGGI SWASTA TAHUN 2021"  
MINGGU, 12 DESEMBER 2021**



**LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI, TELAH MENGHADIRI KEGIATAN  
TALK SHOW NGOBROL SANTAI MATCHING FUND KEDAI REKA YANG DI SELENGGARAKAN DI SOLO  
SABTU, 27 DESEMBER 2021**



LPPM UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI, TELAH MELAKSANAKAN KEGIATAN WEBINAR ZOOM  
DENGAN TEMA "PELATIHAN PENYUSUNAN PROPOSAL MATCHING FUND-KEDAIREKA TAHUN 2022"  
KAMIS, 24 MARET 2021





# LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS JENDERAL ACHMAD YANI

*Unjani*

#SMARTMILITARYUNIVERSITY